

VENDIM
Nr. 136, datë 7.3.2018

**PËR FUNKSIONIMIN DHE ADMINISTRIMIN E REGJISTRIT ELEKTRONIK
KOMBËTAR TË SHËRBIMEVE TË KUJDESIT SHOQËROR**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të nenit 4, të ligjit nr. 10325, datë 23.9.2010, “Për bazat e të dhënave shtetërore”, dhe të pikës 5, të nenit 29, të ligjit nr. 121/2016, “Për shërbimet e kujdesit shoqëror në Republikën e Shqipërisë”, me propozimin e ministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Vënien në funksionim të Regjistrit Elektronik Kombëtar për regjistrimin dhe administrimin e të dhënave të rasteve, individëve/familjeve në nevojë për të përfituar shërbime të kujdesit shoqëror (në tekst “Regjistri Elektronik Kombëtar i Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror”).

2. Baza e të dhënave të Regjistrit Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror administrohet e përditësohet nga Shërbimi Social Shtetëror, si institucioni administrues, në kuptim të ligjit nr. 10325, datë 23.9.2010, “Për bazat e të dhënave shtetërore”, dhe aksesohet nga të gjitha njësitë e qeverisjes vendore në nivel bashkie e qarku.

3. Regjistri Elektronik Kombëtar i Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror shërben për:

- a) Ndërtimin e një mekanizmi funksional të referimit, ndjekjes, monitorimit dhe vlerësimit të rastit;
- b) Identifikimin e rasteve, këshillimin dhe hartimin e planeve individuale të përkujdesjes nga njësia e vlerësimit të nevojave dhe referimit të rastit, në përputhje me ligjin e shërbimeve të kujdesit shoqëror;
- c) Referimin në shërbimet specifike sociale të nivelit vendor, rajonal apo kombëtar;
- ç) Lehtësimin e komunikimit, të verifikimit dhe bashkëpunimit me regjistrat e tjerë elektronikë;
- d) Unifikimin e kompjuterizimin e të dhënave të rasteve dhe përmirësimin e cilësisë së statistikave të harmonizuara, të gjeneruara nga sistemi;

dh) Identifikimin e menaxhimin e rasteve dhe hartimin e planeve individuale të mbrojtjes nga strukturat për mbrojtjen e fëmijës, në përputhje me ligjin për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës.

4. Çdo përdorues i Regjistrit Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror pajiset nga institucioni administrues me emrin e përdoruesit “*user name*”, fjalëkalimin “*password*” dhe me manualët për hedhjen e të dhënave në sistem, operimin dhe përdorimin e faqes *web*.

5. Institucionet përgjegjëse në proceset e punës janë:

- a) Njësitë e vlerësimit të nevojave dhe referimit të rasteve në nivel vendor;
- b) Drejtoritë e shërbimeve të kujdesit shoqëror në bashki;
- c) Njësitë për mbrojtjen e fëmijëve;
- ç) Strukturat përgjegjëse për shërbimet e kujdesit shoqëror në qark;
- d) Drejtoritë rajonale të shërbimit social shtetëror;
- dh) Drejtoria e Përgjithshme e Shërbimit Social Shtetëror;
- e) Institucionet e përkujdesjes shoqërore;
- ë) Organizatat jofitimprurëse;
- f) Inspektorati përgjegjës për shërbimet e kujdesit shoqëror;
- g) Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale.

6. Dhënës të informacionit në Regjistrin Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror janë:

- a) Aplikantët;
- b) Punonjësi social i bashkisë/njësisë administrative/njësisë për mbrojtjen e fëmijëve;
- c) Menaxherët e rastit në institucionet e përkujdesjes shoqërore.

7. Regjistri Elektronik Kombëtar i Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror përfshin:

- a) Familjet dhe çdo fëmijë, si dhe fëmijën që gëzon mbrojtje ndërkombëtare në Republikën e Shqipërisë, sipas legjislacionit në fuqi për azilin;
- b) Fëmijët dhe personat me aftësi të kufizuara;
- c) Të rriturit me probleme sociale, viktimat e dhunës, të trafikimit, të varësisë së provuar ndaj drogës e alkoolit;
- ç) Vajzat shtatzëna apo prindi i vetëm i një fëmije deri në moshën njëvjeçare;
- d) Të miturit e të rinjtë në konflikt me ligjin, që kanë përfunduar periudhën e dënimit dhe kanë nevojë për shërbime të kujdesit shoqëror, me qëllim riintegrimin në shoqëri, si dhe ata që gëzojnë mbrojtje ndërkombëtare me vendim të autoritetit përgjegjës për azilin dhe refugjatët në Republikën e Shqipërisë;
- dh) Të moshuarit në nevojë.

8. Të dhënat që përmban regjistri ndahen në të dhëna parësore dhe të dhëna dytësore, si më poshtë vijon:

8.1 Të dhëna parësore për Regjistrin Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror, të administruara nga Shërbimi Social Shtetëror, janë të dhënat për:

- a) Raste të unifikuara e të referuara për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror;
- b) Përfitues të shërbimeve të kujdesit shoqëror;
- c) Verifikimin e të dhënave të rastit të unifikuar e të referuar për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror në rrugë elektronike, nëpërmjet ndërveprimit të bazës së të dhënave shtetërore ose komunikimit me institucionet/organet e tjera apo intervistës së përfituesit të shërbimit të kujdesit shoqëror;
- ç) Dosjen elektronike të rastit të unifikuar e të referuar për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror, ku do të skanohet i gjithë dokumentacioni në letër (fizik) i mbledhur;
- d) Marrjen e vendimit për trajtimin e rastit të unifikuar e të referuar për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror.

8.2 Të dhëna dytësore konsiderohen ato që sigurohen nga këto baza të dhënash:

- a) Regjistri Kombëtar i Shtetasve (*National Civil Registry - NCR*):
 - i) Nr. personal (ose NID)
 - ii) Emri;
 - iii) Atësia;
 - iv) Mbiemri;
 - v) Gjinia;
 - vi) Data e lindjes;
 - vii) Vendbanimi (në nivel bashkie ose komune);
 - viii) Lidhja me kryefamiljarin.
- b) Sistemi i Qendrës Kombëtare të Biznesit (QKB):
 - i) Të dhënat për regjistrimin e subjekteve në Regjistrin Tregtar dhe Regjistrin Kombëtar të Licencave, Autorizimeve dhe Lejeve:
 - Numri Unik i Identifikimit (NUIS ose NIPT);
 - Emri i subjektit;
 - Emri tregtar;
 - Adresa e ushtrimit të veprimtarisë;
 - Emri, mbiemri i përfaqësuesit ligjor (administratori);
 - Statusi (aktiv/i pezulluar/në likuidim e sipër/i çregjistruar).
 - ii) Të dhënat në lidhje me licencën/at që zotëron/jnë subjektet:
 - Emri dhe stema e QKL-së;
 - Seria, numri dhe data e miratimit dhe e hyrjes në fuqi;
 - Numri Unik i Identifikimit (NUIS ose NIPT);
 - Adresa e ushtrimit të veprimtarisë ku kryhet veprimi apo përdoret e mira;

- Lloji i veprimtarisë, veprimi apo e mira publike dhe përdorimi i saj;
- Kufizimet në ushtrimin e veprimtarisë, të kryerjes së veprimit apo përdorimit të së mirës publike (nëse ka);

- Afati i vlefshmërisë;
- Statusi i licencës/ave (aktiv/i pezulluar/i revokuar).

c) Sistemi i Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve:

Të dhënat për regjistrimin e subjekteve (të regjistruara si organizata jofitimprurëse (OJF), të cilat ofrojnë shërbime të kujdesit shoqëror):

- Numri Unik i Identifikimit (NUIS ose NIPT);
- Emri i subjektit;
- Emri tregtar;
- Adresa e ushtrimit të veprimtarisë;
- Emri, mbiemri i përfaqësuesit ligjor (administratori);
- Statusi (aktiv/i pezulluar/në likuidim e sipër/i çregjistruar).

ç) Sistemi i Shërbimit Kombëtar të Punësimit:

i) Statusi i personit të regjistruar në zyrën e punësimit, për një nga gjendjet e përshkruara më poshtë:

- Punëkërkuar aktiv;
- Person punëkërkuar i papunë, me përfitim pagese papunësie ose jo.

ii) Person punëkërkuar i çregjistruar:

- Refuzon vende pune;
- Refuzon pjesëmarrje në programe të tjera shtetërore;
- Refuzon formim profesional.

d) Sistemi i Regjistrimit Kombëtar të Ndhmës Ekonomike:

i) Nr. aplikimi;

ii) Kategoria e aplikimit;

iii) Masa e përfitimit;

iv) Muaji i përfitimit;

v) Arsyeja e refuzimit (nëse ka).

dh) Sistemi i Regjistrimit Kombëtar të Personave me Aftësi të Kufizuara:

i) Nr. aplikimi;

ii) Kategoria e aplikimit;

iii) Masa e përfitimit;

iv) Muaji i përfitimit;

v) Arsyeja e refuzimit (nëse ka).

e) Sistemi i Institutit të Sigurimeve Shoqërore:

i) Përfitues pensioni;

ii) Lloji i pensionit;

iii) Afati i marrjes së pensionit familjar;

iv) Masa e pensionit.

ë) Sistemi i Zyrës së Regjistrimit të Pasurive të Paluajtshme (ZRPP):

i) Lloji i pronës;

ii) Sipërfaqja e pronës;

iii) Vendndodhja e pronës;

iv) ID-ja e pronës;

v) Dokumenti i kartelës së pasurisë.

f) Regjistri elektronik shëndetësor i banorëve (pranë FSDKSH-së, karta e shëndetit):

i) Mjeku i familjes;

ii) Qendra shëndetësore;

iii) Kategoria e sigurimit.

g) Sistemi i gjykatave (ICMIS):

Statusi (p.sh., në gjykim ose ekzistencë vendimi i formës së prerë për “Urdhër mbrojtjeje” etj.).

gj) Programi SIVET i administrimit të rasteve të viktimave/viktimave të mundshme të trafikimit:

Statusi (nëse është viktimë/viktimë e mundshme e trafikimit)

9. Ndërveprimi me baza të tjera të të dhënave shtetërore, që nuk janë të përcaktuara në pikën 8.2 të këtij vendimi, por që do të ngrihen me vendime të posaçme të Këshillit të Ministrave, proceset elektronike të punës në baza të dhënash të tjera të shërbimeve të kujdesit shoqëror, si dhe procedurat përkatëse realizohen në përputhje me rregullat e miratuara në zbatim të ligjit nr. 10325, datë 23.9.2010, “Për bazën e të dhënave”.

10. Niveli i aksesit në Regjistrin Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror është si më poshtë vijon:

a) Punonjësi social i bashkisë/njësisë administrative/menaxheri i rastit në Njësinë për Mbrojtjen e Fëmijës kanë të drejtë shkrimi, leximi, vlerësimi dhe modifikimi mbi të dhënat e aplikantëve/rasteve të unifikuara e të referuara për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror të njësive të tyre administrative;

b) Punonjësi social në nivel qarku ka të drejtë leximi, vlerësimi dhe modifikimi mbi të dhënat e aplikantëve/rasteve të unifikuara e të referuara për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror të njësive të tyre administrative;

c) Punonjësit në drejtoritë rajonale të shërbimit social shtetëror kanë të drejtë leximi dhe vlerësimi mbi të dhënat e aplikantëve, të drejtë leximi dhe gjenerimi të listave mujore të rasteve të unifikuara e të referuara për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror në qarkun e tyre;

ç) Përdoruesit në Drejtorinë e Përgjithshme të Shërbimit Social Shtetëror kanë të drejtë leximi mbi të dhënat e aplikantëve dhe gjenerimi të listave mujore të rasteve të unifikuara e të referuara për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror;

d) Titullari i institucionit të përkujdesjes shoqërore ka të drejtë leximi, vlerësimi dhe modifikimi mbi të dhënat e rasteve të referuara për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror;

dh) Menaxheri i rastit në institucionin e përkujdesjes shoqërore/OJF gjeneron nga sistemi detyrat e veta, plotëson aktivitetet e kryera në sistem dhe ka të drejtë modifikimi të planit individual të kujdesit shoqëror;

e) Inspektorët e shërbimeve të kujdesit shoqëror kanë të drejtë gjenerimi të listave mujore të rasteve të unifikuara e të referuara për përfitimin e shërbimit të kujdesit shoqëror;

ë) Përdoruesit në Ministrinë e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale kanë të drejtë leximi mbi të dhënat e aplikantëve dhe gjenerimin e raporteve statistikore.

11. Rregullorja e përdorimit të Regjistrin Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror dhe niveli i aksesit për përdoruesit përcaktohen në manualin e përdorimit të Regjistrin Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror, të miratuar nga administratori i këtij regjistri.

12. Përdorimi i Regjistrin Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror fillon nga data e hyrjes në fuqi të këtij vendimi.

13. Subjektet e tjera, sipas përcaktimit me vendim të Këshillit të Ministrave, kanë akses në nivelin raportues apo statistikor për të monitoruar ose për të raportuar mbi të dhënat e aplikimeve.

14. Administrimi dhe përditësimi i të dhënave të regjistrin bëhet nga Shërbimi Social Shtetëror, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, në përputhje me pikën 2 të këtij vendimi. Administrimi teknik i infrastrukturës *hardware* dhe *software* të sistemit bëhet nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit, në përputhje me shkronjën “y”, të pikës 6, të vendimit nr. 673, datë 22.11.2017, të Këshillit të Ministrave, “Për riorganizimin e Agjencisë Kombëtare të Shoqërisë së Informacionit”.

15. Ngarkohen institucionet shtetërore, përdoruese të Regjistrin Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror, të përcaktuara në pikën 5 të këtij vendimi, të hedhin të dhënat që disponojnë, për përditësimin e regjistrin.

16. Ngarkohen institucionet shtetërore, që administrojnë bazat e të dhënave të përcaktuara në pikën 8.2, të sigurojnë të dhënat e përcaktuara në këtë vendim.

17. Përdoruesit e Regjistrit Elektronik Kombëtar të Shërbimeve të Kujdesit Shoqëror detyrohen të ruajnë konfidencialitetin dhe besueshmërinë e këtyre të dhënave personale gjatë ushtrimit të funksioneve të tyre, në përputhje me nenin 28, të ligjit nr. 9887, datë 10.3.2008, “Për mbrojtjen e të dhënave personale”.

18. Ngarkohen Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, Shërbimi Social Shtetëror, njësitë e qeverisjes vendore dhe institucionet e përcaktuara në pikën 8.2, për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTRI
Edi Rama